

# JEUGDPLAN VV NIEUWE NIEDORP



versie: 1 juni 2004  
bijlagen: spelers- en keepersrapport

INHOUDSOPGAVE	blz.	2
<b>Hoofdstuk 1 Algemene beschrijving</b>		
1.1 Inhoud plan		4
1.2 Doel plan		
1.3 Werkwijze/status		
1.4 Bewaking van de uitgangspunten van het Jeugdplan		
<b>Hoofdstuk 2 Organisatie van het bestuur/de jeugdcommissie</b>		
2.1 Verhouding jeugdcommissie/bestuur		5
2.2 Taakverdeling binnen de jeugdcommissie		
<b>Hoofdstuk 3 Doelstelling/ontwikkeling vv. Nieuwe Niedorp en individuele spelers</b>		
3.1 Doelstelling van de jeugdafdeling		6
3.2 Ontwikkeling van spelers per leeftijdscategorie		
3.3 Spelersrapporten		7
3.4 Teamevaluatie		
3.5 Lidmaatschap		
3.6 Spelen in hogere leeftijdscategorie op grond van capaciteiten		8
3.7 Meetrainen met hogere leeftijdscategorie op grond van capaciteiten		
3.8 Periodiek overleg jeugdtrainers, leiders en jeugdcommissie		
3.9 7-tallen competitie		
<b>Hoofdstuk 4 Organisatie rond wedstrijden</b>		
4.1 Afbericht voor wedstrijden		9
4.2 Gebruik spelers van andere teams		
4.3 Wisselmethodiek		
4.4 Taken van aanvoerders		
4.5 Reserveshirts		10
4.6 De warming up		
4.7 Thuiswedstrijden A-junioren		
4.8 Bekend maken afgelastingen		
<b>Hoofdstuk 5 Organisatie rond trainingen</b>		
5.1 Trainingsverplichtingen		11
5.2 Afbericht voor de training		
5.3 Bijhouden trainingsbezoek		
5.4 Afgelasting van de training		
5.5 Trainen in vakantieperiode		
5.6 Trainingsmateriaal		
5.7 Trainingsperiode		
5.8 Keeperstraining		
5.9 Dragen scheenbeschermers		12
5.10 Trainingstijden		
5.11 Aantal spelers per spelersgroep		

<b>Hoofdstuk 6</b>	<b>Organisatie algemeen</b>	
6.1	Tijdstip bekend zijn van de leiders	13
6.2	Taakomschrijving leiders	
6.3	Tijdstip bekend zijn trainers	14
6.4	Taakomschrijving (keepers)trainers	
6.5	Opleidingseisen trainers	
6.6	Opleidingseisen leiders	
6.7	Tijdstip bekend zijn van de teams	15
6.8	Indeling van spelers in teams	
6.9	Scheidsrechters	
6.10	Selectief indelen van jeugdteams	
6.11	Indeling nieuwe leden gedurende het seizoen	
6.12	Discipline	
6.13	Sportiviteitsprijs	16
6.14	Aanspreekpunten voor de ouders	
6.15	Spelersinstructie	
6.16	Betrokkenheid ouders	
6.17	Vervoer	
6.18	Blessurepreventie en (medische) verzorging	
6.19	Boekingen	17
6.20	Dispensatie	
6.21	Voetbal (ook) voor meisjes	
6.22	Wijziging van spelregels	
6.23	Douchen	
<b>Hoofdstuk 7</b>	<b>Toernooien en oefenwedstrijden</b>	
7.1	Toernooien algemeen	18
7.2	Pupillentoernooi	
7.3	Oefenwedstrijden voor E- pupillen op een groot veld	
7.4	Oefenwedstrijden in de voorbereidingsfase op het nieuwe seizoen	
<b>Hoofdstuk 8</b>	<b>Activiteiten naast het voetbal en ledenwerving</b>	
8.1	Evenementen	19
8.2	Sinterklaas activiteit	
8.3	Zaalvoetbal activiteiten in de winterstop	
8.4	Spelregelavond	
8.5	Activiteiten bij afgelastingen	
8.6	Ledenwerving	
<b>Hoofdstuk 9</b>	<b>Technisch/tactische aspecten</b>	
9.1	Voorkeursformatie	20
9.2	Spelen op buitenspel	
9.3	Tekeningen	
<b>Hoofdstuk 10</b>	<b>Supplement</b>	21
<b>Hoofdstuk 11</b>	<b>Kalender</b>	22

## **HOOFDSTUK 1            ALGEMENE BESCHRIJVING**

### **1.1        INHOUD PLAN**

In het Jeugdplan van vv. Nieuwe Niedorp zijn de technische en organisatorische kaders aangegeven waarbinnen alle betrokkenen bij de jeugd van Nieuwe Niedorp kunnen en dienen te werken en te spelen. Verder worden in het Jeugdplan van Nieuwe Niedorp de doelstellingen verwoord welke binnen de hiervoor genoemde kaders (jaarlijks) bereikt dienen te worden.

### **1.2        DOEL PLAN**

Het in stand houden en het zo mogelijk verbeteren van de doorstroming en het niveau van jeugdspelers welke uiteindelijk als senior-spelers deel uit dienen te gaan maken van de selectie en de overige senioren elftallen van vv. Nieuwe Niedorp.

### **1.3        WERKWIJZE/STATUS**

Door trainers, coördinatoren, leiders en overige betrokkenen bij de jeugd van vv. Nieuwe Niedorp werd in de seizoenen 2001/2002, 2002/2003 en 2003/2004 vergaderd over de invulling van het Jeugdplan. In onderling overleg werd bepaald welke zaken voor opname in het Jeugdplan vatbaar zijn. Vastgestelde teksten worden in het (aanbouw) Jeugdplan opgenomen. De teksten worden beoordeeld door de vertegenwoordiger van het bestuur in het overleg en door deze ook aan het bestuur voorgelegd. Wijziging van teksten kan plaatsvinden in opdracht van het bestuur, of in gezamenlijk overleg.

De in het Jeugdplan opgenomen afspraken zijn bindend voor de jeugdafdeling van v.v. Nieuwe Niedorp.

### **1.4        BEWAKING VAN DE UITGANGSPUNTEN VAN HET JEUGDPLAN**

De uitgangspunten van het Jeugdplan worden bewaakt door het bestuur, de jeugdcommissie en alle andere kaderleden van vv. Nieuwe Niedorp

Het bestuur van vv. Nieuwe Niedorp draagt er voor zorg dat de uitgangspunten van dit Jeugdplan en de daarin opgenomen acties ook na het afronden van de eerste versie daarvan regelmatig worden geëvalueerd. Wijziging van de uitgangspunten vindt plaats op de wijze als beschreven in hoofdstuk 10.

## HOOFDSTUK 2

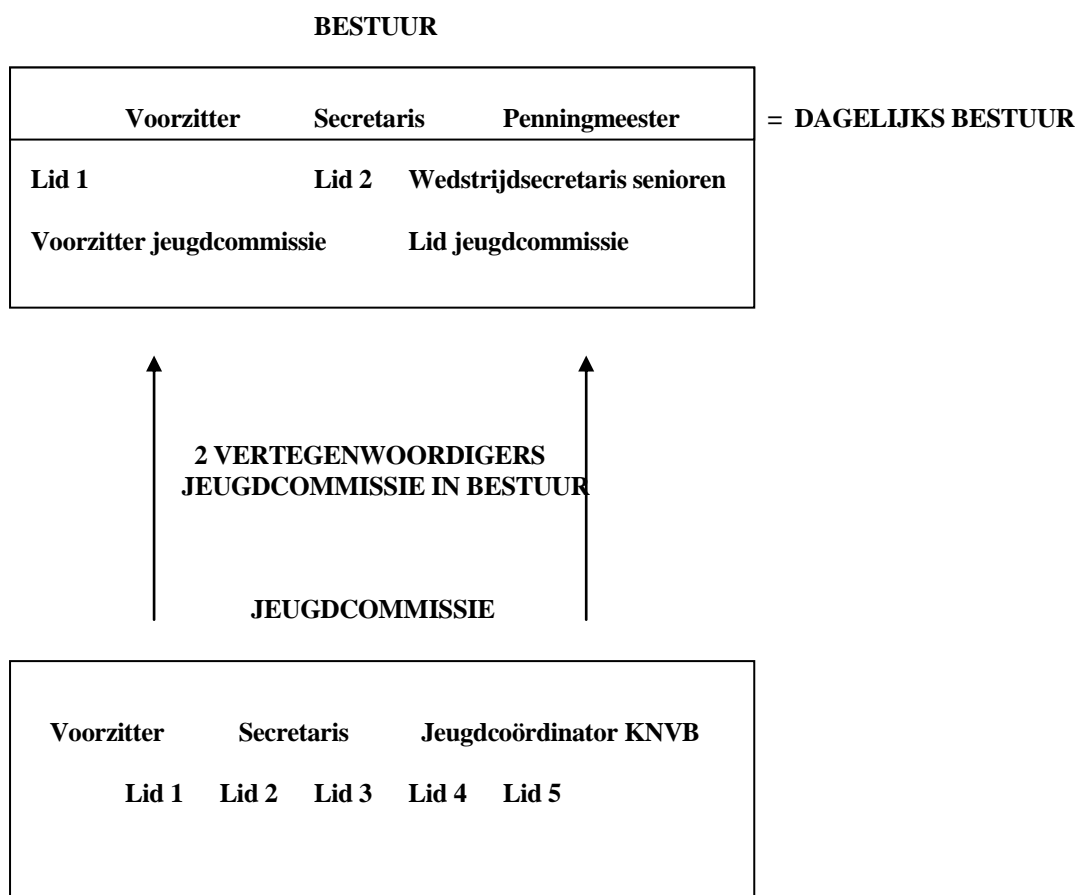
## ORGANISATIE VAN HET BESTUUR/DE JEUGDCOMMISSIE

### 2.1 VERHOUDING BESTUUR/JEUGDCOMMISSIE

Het bestuur en de jeugdcommissie zijn samengesteld als hierna vermeld. De verhouding tussen bestuur en jeugdcommissie is schematisch weergegeven.

In zowel het bestuur als de jeugdcommissie werken de leden aan de hand van functiebeschrijvingen, welke niet nader in dit Jeugdplan zijn beschreven.

De Jeugdcommissie is met twee leden vertegenwoordigd in het bestuur.



### 2.2 TAAKVERDELING BINNEN DE JEUGDCOMMISSIE

In dit plan is een groot aantal taken neergelegd bij de jeugdcommissie. Binnen de jeugdcommissie wordt jaarlijks een matrix opgesteld/bijgewerkt, waarin de taken worden verdeeld over de verschillende jeugdcommissieleden. Over het algemeen zal één aan te wijzen lid van de jeugdcommissie zich specifiek bezighouden met een bepaalde lichte spel.

Jaarlijks worden de voor de spelers en ouders/verzorgers relevante namen en adressen van jeugdcommissieleden bekend gemaakt via de spelersinstructie (zie artikel 6.15).

## HOOFDDSTUK 3

## DOELSTELLING/ONTWIKKELING VV. NIEUWE NIEDORP EN INDIVIDUELE SPELERS

### 3.1 DOELSTELLING VAN DE JEUGDAFDELING

Vv. Nieuwe Niedorp streeft ernaar de jeugd zowel op prestatief gebied als op recreatief gebied zoveel mogelijk aan haar trekken te laten komen. Het prestatieve doel is het opleiden van jeugdspelers voor de seniorenselectie. De meer recreatieve doelen zijn het bieden van zoveel mogelijk plezier aan de jeugdspelers, het kweken van binding met de vereniging, zodat de spelers zich thuis voelen bij de club en het vasthouden van de jeugdspelers bij de voetbalsport, zodat uiteindelijk zoveel mogelijk spelers de overstap maken naar de senioren.

Beide elementen (prestatie en recreatie) mogen elkaar niet uitsluiten en moeten zelfs samengaan als de hoeveelheid spelers binnen een bepaalde lichting niet meer dan één elftal oplevert. Deze uitgangspunten worden bewaakt door het bestuur.

### 3.2 ONTWIKKELING VAN SPELERS PER LEEFTIJDSCATEGORIE

Met betrekking tot de (technische/taktische) doelstellingen ten aanzien van de diverse lichtingen van jeugdspelers staat vv. Nieuwe Niedorp het volgende voor:

#### *Guppies:*

- de guppies dienen vooral plezier te hebben in het voetbal en bij hun overgang naar de F- pupillen vertrouwd te zijn met de (team)sport.

#### *De F-pupil dient bij overgang naar de E-pupillen:*

- de inworp te beheersen;
- kennis gemaakt te hebben met het gericht plaatsen van de bal;
- het trappen met de binnenkant voet te beheersen;
- kennis gemaakt te hebben met het trappen met het 'andere been';
- enige dribbelvaardigheid te hebben;
- enige stop/aanamevaardigheid te hebben;
- bekend te zijn met het achter of vóór spelen
- te weten of hij misschien keeper wil worden;
- als keeper enigszins basisvaardigheid te hebben in het vangen, vallen, springen en de trap uit de handen;
- als keeper te weten dat hij niet altijd in zijn doel hoeft te blijven;
- kennis gemaakt te hebben met het teamspel en 'overspelen' (waarbij om de individueel technische ontwikkeling niet te belemmeren niet teveel nadruk mag worden gelegd op het overspelen!).

#### *De E-pupil dient bij overgang naar de D-pupillen:*

- de basisvaardigheden en beginselen waaraan in de F al aandacht werd besteed te hebben verbeterd;
- de wreeftrap enigszins te beheersen;
- enigszins te zijn getraind in tweebenigheid;
- bekend te zijn met en enige vaardigheid te hebben in schijnbewegingen;
- begrip te hebben van het nut van overspelen;
- de buitenspelregel te kennen (niet bedoeld wordt: op buitenspel kunnen spelen);
- begrip te hebben van de posities in een elftal;
- zich gedisciplineerd te gedragen t.ov.scheidsrechter, trainer, leider, medespelers en tegenstanders.

#### *De D-pupil dient bij overgang naar de C-junioren:*

- de basisvaardigheden en beginselen waaraan in de vorige lichtingen al aandacht werd besteed te hebben verbeterd;
- alle basisvoetbalvaardigheden binnen zijn mogelijkheden te beheersen;
- begrip te hebben van de taken die bij zijn positie horen;
- enig inzicht te hebben in de individueel taktische aspecten die bij zijn positie horen (bijvoorbeeld: binnenkant dekken);
- begrip te hebben van de veldbezetting (veld groot of klein maken);
- begrip te hebben van het nut onderling coachen;
- om te kunnen gaan met de buitenspelregel (niet bedoeld wordt: op buitenspel

- kunnen spelen);
- de vangtechniek te hebben verbeterd (keepers);
- het voetenwerk te hebben verbeterd (keepers);
- het positiekiezen in het doel te hebben verbeterd (keepers, = taktisch!).

*De C-junior dient bij overgang naar de B-junioren:*

- de basisvaardigheden en beginselen waaraan in de vorige lichtingen al aandacht werd besteed te hebben verbeterd;
- de taakverdeling binnen zijn linie te kennen;
- de medespelers te ondersteunen door coaching (veldspelers én keepers);
- kennis gemaakt te hebben met het trainen op spelhervattingen;
- extra aandacht te hebben besteed aan tweebeugheid;
- de basis combinatievormen te beheersen (1-2, kaats, breedte- en dieptepas);
- de sliding en de tackle te beheersen;
- kennis gemaakt te hebben met en begrip te hebben van het spel zonder bal (vrijlopen/aanbieden/positiekiezen e.d.);
- kennis te hebben van de binnen de vereniging geldende eisen/afspraken m.b.t. sociaal gedrag;
- het positie spel vóór het doel te hebben verbeterd (keepers);
- het meevoetballen te hebben verbeterd (keepers);
- de (uit)traptechniek te hebben verbeterd (keepers);

*De B-junior dient bij overgang naar de A-junioren:*

- de basisvaardigheden en beginselen waaraan in de vorige lichtingen al aandacht werd besteed te hebben verbeterd;
- inzicht te hebben in de 4 voetbal/coachingsmomenten:
  1. balbezit
  2. balbezit tegenpartij
  3. omschakeling van 1 naar 2
  4. omschakeling van 2 naar 1;
- inzicht te hebben in de taken van het team op de hiervoor genoemde momenten;
- inzicht te hebben in de taken van de (mede)spelers op de hiervoor genoemde momenten;
- leiding te kunnen geven aan de verdediging (keepers);
- kennis gemaakt te hebben met gezamenlijke training van keepers en verdedigers
- kennis gemaakt te hebben met het spelen op buitenspel.

*De A-junior dient bij overgang naar de senioren:*

- de zaken waaraan in de jeugdopleiding aandacht werd besteed te beheersen (technisch) en te bevatten (taktisch) uiteraard binnen zijn eigen mogelijkheden!

### 3.3 SPELERSRAPPORTEN

Om de ontwikkeling van alle spelers van de vv. Nieuwe Niedorp jeugd (van F tot en met A) te bewaken met het oog op de hiervoor genoemde doelstellingen, alsmede om de overdracht van de spelers aan nieuwe trainers en leiders aan het begin van ieder seizoen te versoepelen worden 2x per jaar (in december en mei) spelers en keepers rapporten opgesteld.

Hiervoor worden de bij dit Jeugdplan gevoegde modelrapporten gebruikt.

De betrokken trainer en leiders zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het opstellen van de rapporten.

De jeugdcommissie zorgt er voor dat de rapporten worden opgesteld en rappelleert indien dit niet tijdig gebeurt. De jeugdcommissie verzamelt de rapporten (op het laatst) aan het einde van het seizoen en draagt deze voor het nieuwe seizoen over aan de betrokken trainers.

### 3.4 TEAMEVALUATIE

In elk geval jaarlijks in december evalueren de trainers, leiders en (vanaf de D-pupillen ook de spelers) per elftal met elkaar de gang van zaken rond het elftal. Deze evaluatie is algemeen van karakter, zodat alle onderwerpen de revue kunnen passeren.

### 3.5 LIDMAATSCHAP

In principe kan ieder kind/iedere jeugdige lid worden van de vereniging.

Indien de aanmelding van een lid leidt tot een te grote hoeveelheid spelers voor een team of trainingsgroep zal de jeugdcommissie initiatief nemen om tot een oplossing te komen.

3.6 SPELEN IN HOGERE LEEFTIJDSCATEGORIE OP GROND VAN CAPACITEITEN

De mogelijkheid tot het uitkomen van spelers in een hogere leeftijdscategorie wordt in principe geboden.

Uitgangspunt is hiervoor primair de ontwikkeling van de betrokken speler.

Voor aanvang van elk seizoen en voor 31 december van ieder jaar zal bepaald worden welke spelers voor overplaatsing in aanmerking komen.

Met de betrokken spelers en eventueel ouders zal hierover contact worden opgenomen. Zij dienen met deze overplaatsing op grond van capaciteiten in te stemmen.

Over de overplaatsing zal overleg gevoerd worden tussen de betrokken trainers, leiders en de jeugdcommissie. In dit overleg zal men unaniem van mening moeten zijn dat de overplaatsing wenselijk is.

3.7 MEETRAINEN MET HOGERE LEEFTIJDSCATEGORIE OP GROND VAN CAPACITEITEN

De mogelijkheid tot het maximaal 1x per week meetrainen met een hogere leeftijdscategorie wordt in principe geboden.

Uitgangspunt is hiervoor primair de ontwikkeling van de betrokken speler.

Voor 31/12 van ieder jaar wordt een lijst met spelers die hiervoor in aanmerking komen opgesteld door de betrokken trainers en jeugdcommissie, die over deze lijst unaniem tot overeenstemming dienen te komen.

Over dit meetrainen wordt tijdig met de betrokken spelers en eventueel ouders contact opgenomen. Zij dienen met het meetrainen in te stemmen.

Door het meetrainen met een hogere leeftijdscategorie mag de speler de binding met het eigen team niet verliezen. Bij het bepalen van het aantal keren dat de speler met de hogere leeftijdscategorie mee mag trainen wordt hiermee rekening gehouden.

3.8 PERIODIEK OVERLEG JEUGDTRAINERS, LEIDERS EN JEUGDCOMMISSIE

Vanaf het seizoen 2002-2003 vinden tweemaandelijks overleggen plaats tussen de jeugdtrainers, leiders en de jeugdcommissie over de gang van zaken bij de jeugd. Zo zullen onder meer de ontwikkelingen ten aanzien van dit Jeugdplan op de agenda kunnen staan.

In principe worden de vergaderingen gepland in:

augustus (met als thema's: kennismaken met elkaar/wegwijsmaken, planning 1<sup>e</sup> seizoenhelft, uitdelen materiaal)

november: (met als thema's: evaluatie 1<sup>e</sup> helft seizoen, bespreken planning winterprogramma)

februari: (met als thema's: evaluatie winterprogramma en planning 2<sup>e</sup> seizoenhelft)

en mei: (met als thema's: evaluatie seizoen en vooruitblik op volgend seizoen)

De exacte data worden door de jeugdcommissie zo spoedig mogelijk bekend gemaakt.

De vergaderingen worden gesplitst in een vergadering voor de A,B,en C-jeugd en één voor de D,E en F- jeugd.

De organisatie van het overleg berust bij de jeugdcommissie.

De trainers en leiders worden persoonlijk uitgenodigd voor de overleggen. Indien zij zijn verhinderd dienen zij afbericht te doen bij de jeugdcommissie.

3.9 7-TALLEN COMPETITIE

Om de ontwikkeling van de E en F-pupillen te bevorderen streeft vv. Nieuwe Niedorp er naar de teams die zijn ingeschreven in de 7-tallen competitie ook daadwerkelijk 7:7 te laten spelen. Om het uitgangspunt van het 7:7 voetbal (kleine ruimte, minder spelers, dus meer balcontacten) niet teniet te doen is het niet raadzaam met meer spelers te spelen.

In overleg tussen beide teams en scheidsrechters zijn uitzonderingen mogelijk, bijvoorbeeld als het te koud is om wisselers langs de kant te laten staan.



## HOOFDSTUK 4 ORGANISATIE ROND WEDSTRIJDEN

### 4.1 AFBERICHT VOOR WEDSTRIJDEN

De spelers zijn verplicht afbericht te doen indien zij verhinderd zijn voor een wedstrijd. De leider van het elftal bepaalt de wijze waarop afbericht gedaan moet worden.

De leider maakt voor de aanvang van het seizoen bekend aan de spelers (en indien hij dit nodig vindt aan de ouders) op welke wijze afbericht voor wedstrijden gedaan kan worden.

### 4.2 GEbruIK SPELERS VAN ANDERE TEAMS

Bij het gebruik van spelers uit andere teams dient altijd toestemming gevraagd te worden aan de leider van het eigenlijke team van de betrokken speler. De reden hiervoor is dat deze leider zicht heeft op de fysieke en mentale kwaliteiten van de betrokken spelers of eventuele (disciplinaire) belemmeringen voor diens meespelen.

Indien de leider niet tijdig bereikt kan worden kan ook toestemming gevraagd worden aan de betrokken trainer of de jeugdcommissie.

Het zonder toestemming mee laten spelen van een speler uit een ander team is niet toegestaan, behalve in noodgevallen. In dergelijke gevallen dient zo spoedig mogelijk na de wedstrijd waarin de speler heeft meegespeeld, diens leider ingelicht te worden.

Indien een speler uit een ander team wordt toegevoegd aan een team mag dit niet ten koste gaan van de basisplaats van een speler die in dat team thuis hoort, behoudens ingeval van een blessure bij of disciplinaire maatregelen tegen die speler.

Uitgangspunt is dat een aan een team toegevoegde speler altijd speeltijd krijgt.

Uit oogpunt van de ontwikkeling van spelers vindt bij afwezigheid van spelers vervanging in beginsel plaats door spelers uit het naast lagere (of jongere) team. Als in noodgevallen vervanging door spelers uit een hoger (of ouder) team plaats dient te vinden wordt daarover door de leider overleg gevoerd met de (bij zijn of haar team) jeugdcommissie.

### 4.3 WISSELMETHODIEK

Bij de jeugd van vv. Nieuwe Niedorp wordt er naar gestreefd dat alle spelers van de elftallen aan het eind van het seizoen zoveel mogelijk wedstrijden hebben gespeeld.

De trainers en leiders zorgen ervoor dat het aantal wisselbeurten van de spelers per seizoen zo min mogelijk uit elkaar loopt en houden daarmee rekening door zoveel mogelijk te plannen ten aanzien van de opstellingen voor de komende wedstrijden (bv. sterke opstellingen tegen sterke tegenstanders, wisselen van de betere spelers tegen mindere tegenstanders). Wissels om disciplinaire redenen (dus ook schorsingen opgelegd door de KNVB) worden daarbij niet als wisselbeurt gerekend.

### 4.4 TAKEN VAN AANVOERDERS

Alle jeugdteams spelen met een aanvoerder, aan te wijzen door de leider in overleg met de trainer. Bij de F- pupillen is iedere speler om de beurt aanvoerder. De aanvoerders hebben in elk geval de volgende taken:

F-pupillen: groet en bedankt de scheidsrechter en aanvoerder van de tegenpartij en is betrokken bij de toss.

E-pupillen: idem

D-pupillen: idem + het leiden van de gezamenlijke warming up

C-junioren: idem + het optreden als woordvoerder naar de scheidsrechter in de wedstrijd

B-junioren: idem

A-junioren: idem, bovendien zullen de leider en de trainer nagaan in hoeverre de aanvoerder kan worden betrokken bij de tactiek, de opstelling en de verder gang van zaken rond het elftal

4.5 RESERVESHIRTS

Het bestuur draagt er voor zorg dat er te allen tijde voldoende reserveshirts beschikbaar zijn in de bestuurskamer. De leiders dienen zich er van op de hoogte te stellen of de teams de thuiswedstrijd in reserveshirts dienen uit te komen. De clubkleuren van de tegenstanders zijn aangegeven in een KNVB adressenboek dat aanwezig is in de bestuurskamer

4.6 DE WARMING UP

De leiders en trainers dragen er voor zorg dat de jeugdelftallen vanaf de D-pupillen tot en met de A-junioren voorafgaande aan de wedstrijd een gedegen gezamenlijke warming up doen. Bij de E- pupillen zal men reeds kennis dienen te maken met de gezamenlijke warming up.

4.7 THUISWEDSTRIJDEN A-JUNIOREN

Om de doorstroming van de A-junioren naar de senioren selectie zoveel mogelijk te bevorderen streeft de vereniging ernaar de thuiswedstrijden van de A-junioren te spelen om 11.00u op de dagen dat ook het 1<sup>e</sup> elftal thuis speelt. Hierdoor wordt de mogelijkheid vergroot voor A-junioren om ervaring op te doen als wisselspeler bij het 1<sup>e</sup> team.

De eindverantwoordelijkheid voor het aanvragen van de exacte wedstrijd tijden blijft echter te allen tijde bij de betrokken trainer, de spelers en de jeugdcommissie. De verantwoordelijkheid voor het betrekken van A-junioren bij de selectie blijft uiteraard bij de hoofdtrainer.

4.8 BEKEND MAKEN AFGELASTINGEN

De wedstrijdsecretaris is verantwoordelijk voor het doorgeven van informatie over afgelastingen aan de betrokken leiders en trainers die ook als leider optreden.

De leiders bepalen voorafgaand aan het seizoen op welke wijze de informatie over afgelastingen wordt doorgegeven aan de spelers van hun team en delen dit aan de spelers mede.

## HOOFDSTUK 5 ORGANISATIE ROND DE TRAINING

### 5.1 TRAININGSVERPLICHTINGEN

In principe wordt iedere jeugdspeler geacht de trainingen van zijn leeftijdsgroep of elftal bij te wonen. Verzuim van een training is alleen toegestaan in overleg met de trainer en na afbericht op de wijze als hieronder beschreven. De spelers dienen er rekening mee te houden dat trainingsverzuim zonder (geoorloofd) afbericht niet is toegestaan en kan leiden tot sancties.

### 5.2 AFBERICHT VOOR DE TRAINING

De jeugdspelers van vv. Nieuwe Niedorp dienen, indien zij verhinderd zijn voor het bezoek van de training, zo spoedig mogelijk, in principe de avond van tevoren, persoonlijk of via de ouders (dus niet via een medespeler) af te berichten bij de trainer, zodat de trainer bij het samenstellen van de training rekening kan houden met het ontbreken van die spelers.

De trainers kunnen met de spelers nadere afspraken over het afberichten maken.

### 5.3 BIJHOUDEN TRAININGSBEZOEK

Alle trainers worden geacht het trainingsbezoek van de spelers bij te houden en hierover te communiceren met de betrokken leider. Voor het bijhouden van het trainingsbezoek zijn bij de jeugdcommissie standaardformulieren beschikbaar.

### 5.4 AFGELASTING VAN DE TRAINING

Bij afgelasting van de training draagt de trainer er voor zorg dat de spelers zo spoedig mogelijk worden ingelicht. De trainer kan bepalen op welke wijze hij de spelers op de hoogte stelt (bv. zelf bellen of d.m.v een telefooncircuit/boom).

### 5.5 TRAINEN IN VAKANTIEPERIODES

In principe wordt er (behoudens in de zomervakantie) in de schoolvakanties gewoon doorgetraind en dient er bij verhindering van spelers op de reguliere wijze afbericht te worden. Het trainen in de schoolvakanties is echter niet verplicht.

Indien er in de schoolvakantie niet wordt getraind dan zal hieraan tijdig aandacht worden besteed in de Niedorper. De jeugdcommissie zorgt voor de berichtgeving in de Niedorper.

Indien de trainer besluit de training af te lasten geldt het in het vorige artikel vermelde.

### 5.6 TRAININGSMATERIAAL

Indien trainingsmateriaal vernieuwd of aangevuld dient te worden, dienen de trainers zich (eventueel via de jeugdcommissie) te richten tot het bestuur.

### 5.7 TRAININGSPERIODE

De data waarop de trainingen aan het begin van het seizoen starten worden bepaald door de betrokken trainer in overleg met de jeugdcommissie. De datum waarop de laatste training van het seizoen wordt gegeven wordt eveneens op deze wijze bepaald, waarbij als uitgangspunt geldt dat minimaal wordt doorgetraind tot het laatste toernooi, of indien na de competitie geen toernooi meer wordt gespeeld tot de laatste competitiewedstrijd van het betrokken team.

### 5.8 KEEPERSTRAINING

Vanaf de 2<sup>e</sup> jaars E-pupillen biedt vv. Nieuwe Niedorp de keepers de mogelijkheid tot het 1x per week volgen van een specifieke keeperstraining.

Indien daarvoor binnen de trainersstaf ruimte is en het gezien de potentiële kwaliteiten van de betrokken keepers wenselijk is, wordt jaarlijks bekeken of de mogelijkheid tot het volgen van een specifieke keeperstraining ook wordt geboden aan jongere keepers.

De specifieke keeperstraining vervangt in principe één reguliere teamtraining. Indien meer dan één keer per week door het team wordt getraind, wordt de keeper geacht de overige teamtrainingen bij te wonen.

De team- en keeperstrainers verzorgen voor de A,B,C en D- keepers minimaal 2x per jaar in overleg een training waarbij zowel het team (met name de verdediging) en de keepers gezamenlijk worden getraind. Het doel van deze trainingen is het verbeteren van de samenwerking (onder meer door coaching) van de keepers met zijn medespelers.

5.9 DRAGEN SCHEENBESCHERMERS

Bij de trainingen van de jeugd van vv. Nieuwe Niedorp zijn de spelers verplicht gebruik te maken van scheenbeschermers.

5.10 TRAININGSTIJDEN

Bij de besprekingen met trainers voor het nieuwe seizoen wordt de voorkeur voor trainingstijden afgestemd.

De jeugdcommissie zorgt er voor dat er in mei een ontwerp schema is met daarop de geplande trainingstijden van alle teams voor het nieuwe seizoen.

De trainingstijden zijn in elk geval definitief vastgesteld voor de 1<sup>e</sup> trainingen in het nieuwe seizoen.

5.11 AANTAL SPELERS PER TRAININGSGROEP

Bij de jeugd van vv. Nieuwe Niedorp bedraagt het aantal spelers dat traint onder één trainer maximaal 16 (A/B/C junioren en D-pupillen) of 10 (E/F pupillen) spelers of 3 keepers (keeperstraining).

Zodra het gemiddelde aantal spelers bij een trainingsgroep de hiervoor genoemde aantallen overstijgt zal de groep gesplitst worden. De jeugdcommissie stelt tijdig het nodige in het werk om een nieuwe trainer voor de nieuwe groep te vinden.

Als splitsing van de groep niet wenselijk is kan ook extra trainer aan de groep toegevoegd worden.

## HOOFDSTUK 6 ORGANISATIE ALGEMEEN

### 6.1 TIJDSTIP BEKEND ZIJN VAN DE LEIDERS

Voor 1 maart van ieder jaar wordt er geïnventariseerd welke leiders er voor het komende seizoen beschikbaar zijn.

In principe is voor 1 mei van ieder jaar bekend welke leiders welke teams in het komende seizoen gaan begeleiden.

De verantwoordelijkheid voor het tijdig inventariseren en bekend zijn van de leiders ligt bij de jeugdcommissie.

### 6.2 TAAKOMSCHRIJVING LEIDERS

Tot de taken van de leiders van de jeugdelftallen van vv. Nieuwe Niedorp worden de volgende gerekend (in willekeurige volgorde):

- voor het seizoen aan de spelers bekend maken op welke wijze informatie over afgelastingen bekend wordt gemaakt,
- voor het seizoen aan de spelers bekend maken op welke wijze aanwezigheids- en vertrektijden voor wedstrijden bekend worden gemaakt;
- voor het seizoen aan de spelers bekend maken op welke wijze afbericht voor wedstrijden gedaan kan worden;
- het regelen van vervangers (indien nodig) bij afberichten;
- het zich aanmelden bij de ontvangende club bij aankomst op het sportpark;
- zorg voor de door de club beschikbaar gestelde materialen als ballen, kleding e.d., incl. het wassen van de kleding (waarbij het wassen uiteraard niet persé door de leider hoeft te gebeuren!);
- voor het seizoen aan de spelers bekend maken op welke wijze het wassen van de kleding zal geschieden;
- zorg voor het tijdig op het speelveld zijn van de spelers;
- verantwoordelijkheid voor het schoon achterlaten van de kleedkamer, zowel bij uit- als thuiswedstrijden, alsmede controle van het schoon achterlaten van de kleedkamer door de tegenpartij bij thuiswedstrijden (uiteraard is de leider vrij in de wijze waarop hij het schoonmaken regelt!);
- het voorafgaande aan de wedstrijd invullen van het wedstrijdformulier van de A,B,C- junioren en D-pupillen en het zo spoedig mogelijk afgeven van dit formulier in de bestuurskamer van Nieuwe Niedorp, ook na uitwedstrijden;
- het invullen van de uitslag op een daartoe in de bestuurskamer aanwezig formulier bij de thuiswedstrijden van de E en F pupillen;
- het bij de E en F pupillen bij de afwezigheid van een scheidsrechter optreden als vervangend scheidsrechter (zie hiervoor ook punt 6.9!);
- het aangeven op welke wijze de warming up dient plaats te vinden, inclusief die van de keeper;
- het bepalen van de opstelling van het team, indien van toepassing in overleg met de aanwezige trainer;
- het voor het seizoen met de trainer afstemmen van de samenwerking gedurende het seizoen, met name ook op het gebied van coaching. Het is wenselijk dat af en toe ook de trainingen bezocht worden;
- nazorg bij opgetreden blessures. Van de leiders wordt verwacht dat zij binnen een week na het optreden van een blessure van een speler contact opnemen met de speler over de wijze waarop de blessure zich ontwikkelt;
- het bij het optreden van ernstigere blessures of bij twijfel over de ernst van een blessure verwijzen van de betrokken speler naar de huisarts;
- het gebruikmaken van de mogelijkheid tot de organisatie van een teamactiviteit naast het voetbal en het opnemen van contact met de penningmeester over het daartoe beschikbare budget voor zover betreft de A,B,C- junioren en D-pupillen (het voor de E en F pupillen beschikbare budget wordt gebruikt als aanvulling voor de kosten verbonden aan een jaarlijks door de vereniging te organiseren jeugdkamp);
- het `rijden´ van het team bij uitwedstrijden (indien mogelijk uiteraard, voor het gebruik van de eigen auto kan een door de penningmeester vastgestelde vergoeding worden verstrekt, de overige beschikbare `rijders´ worden door de jeugdcommissie geregeld);
- de verantwoordelijkheid voor het gedrag en de discipline van de spelers tijdens en rond wedstrijden, waarbij uiteraard de verantwoordelijkheid van de ouders niet wordt overgenomen;
- het zoveel als mogelijk aanwezig zijn bij vergaderingen aangaande de jeugd van vv. Nieuwe Niedorp (waarbij de inbreng van de praktijkervaring van de leiders zeer op prijs wordt gesteld);

- het bewaken van het gebruik van de juiste kleding en schoeisel door spelers in de wedstrijd
- de controle van de verankering van de doeltjes bij E- en F- pupillen;
- het bijhouden van gegevens in een daartoe door het bestuur aan het begin van het seizoen te verstrekken zakboekje;
- het alcoholvrij begeleiden van de teams. De leiders mogen tijdens het begeleiden geen alcohol nuttigen;
- het er op toezien dat de spelers na de wedstrijden douchen.

### 6.3 TIJDSTIP BEKEND ZIJN VAN DE TRAINERS

Uitgangspunt is dat :

- voor 1 februari van ieder jaar bekend zal zijn welke trainers van buitenaf (niet clubleden) en welke betaalde clubtrainers in het nieuwe seizoen werkzaam zijn bij de jeugd van vv. Nieuwe Niedorp,
- voor 1 maart van ieder jaar bekend zal zijn welke overige trainers in het komende seizoen werkzaam zijn bij de jeugd van vv. Nieuwe Niedorp.

### 6.4 TAAKOMSCHRIJVING TRAINERS

Tot de taken van de (keepers)trainers van de jeugdelftallen van vv. Nieuwe Niedorp worden de volgende gerekend (in willekeurige volgorde):

- het bijwonen van vergaderingen aangaande de jeugd;
- het bezoek van wedstrijden van de getrainde teams. Hierover worden nadere afspraken gemaakt tussen de trainers in hun schriftelijk contract of mondeling met het bestuur of de jeugdcommissie;
- de verantwoordelijkheid voor het in gebruik gegeven/genomen trainingsmateriaal en het netjes achterlaten van de opbergruimtes voor het materiaal. Hieronder wordt in elk geval verstaan het onder de kraan houden en schoonmaken van ballen na het trainen op natte velden;
- de controle van de verankering van de trainingsdoeltjes;
- het degelijk voorbereiden van de trainingen;
- het bewaken van het gebruik van de juiste kleding, schoeisel en scheenbeschermers door de spelers;
- het maken van afspraken met de leiders over de communicatie gedurende het seizoen;
- nazorg bij opgetreden blessures. Van de trainers wordt verwacht dat zij binnen een week na het optreden van een blessure van een speler contact opnemen met de speler over de wijze waarop de blessure zich ontwikkelt;
- het bij het optreden van ernstigere blessures of bij twijfel over de ernst van een blessure verwijzen van de betrokken speler naar de huisarts;
- het bijhouden van de trainingsopkomst en de redenen waarom spelers trainingen verzuimen;
- het stimuleren van het douchen na het trainen.

### 6.5 OPLEIDINGSEISEN TRAINERS

De trainers van de A- en B-junioren van vv. Nieuwe Niedorp dienen minimaal in het bezit te zijn van het diploma Juniorentrainer.

De vereniging streeft ernaar dat:

- de trainers van de C-junioren en D-pupillen in het bezit zijn van het diploma Juniorentrainer,
- de trainers van de E-pupillen in het bezit zijn van het diploma E-pupillentrainer,
- de trainers van de F-pupillen in het bezit zijn van het diploma F-pupillentrainer,
- minimaal 1 jeugdkeeperstrainer in het bezit is van een certificaat trainer coach van doelverdedigers

De vereniging bevordert deelname aan cursussen en opleidingen. De jeugdcommissie onderzoekt jaarlijks de wens tot het volgen van cursussen en opleidingen bij de (potentiële) trainers.

### 6.6 OPLEIDINGSEISEN LEIDERS

De vereniging stelt geen specifieke opleidingseisen ten aanzien van begeleiders, doch bevordert deelname van de leiders aan kaderopleidingen.

#### 6.7 TIJDSTIP BEKEND ZIJN VAN DE TEAMS

Voor 1 februari van ieder jaar wordt er geïnventariseerd hoeveel spelers er volgend seizoen op basis van de gegevens op dat moment per lichting beschikbaar zijn.

Voor 1 maart van ieder jaar wordt er een grove indeling van de lichtingen van het komende seizoen samengesteld.

In principe zijn voor 1 mei van ieder jaar de indelingen van de teams voor het komende seizoen bekend. De verantwoordelijkheid voor het tijdig inventariseren en bekend zijn van de lichtingen en teams voor het komende seizoen ligt bij de jeugdcommissie.

#### 6.8 INDELING VAN SPELERS IN TEAMS

De indeling van de spelers in de teams voor het komende seizoen wordt voor 1 mei van elk jaar in onderling overleg tussen de jeugdcommissie, trainers en leiders bepaald.

De mogelijkheid bestaat dat de jeugdcommissie en trainers de indelingen in onderling overleg gedurende het seizoen wijzigen, indien dit uit oogpunt van club-, team-, of spelersbelang noodzakelijk wordt geacht.

#### 6.9 SCHEIDSRECHTERS

De minimale leeftijd voor het fluiten van jeugdwedstrijden bij vv. Nieuwe Niedorp is in principe 16 jaar.

De jeugdcommissie zorgt er voor dat in maart de lijst met scheidsrechters voor het komende seizoen compleet is, waarbij speciale aandacht wordt besteed aan het benaderen van jeugdspelers in de leeftijd van 16, 17 en 18 jaar.

Uitgangspunt bij het aanstellen van scheidsrechters is dat in principe leiders niet de wedstrijden van het eigen team fluiten. Mocht het noodzakelijk zijn dat leiders toch een wedstrijd van het eigen team fluiten dan dienen zij zich daarbij te onthouden van eenzijdige coaching van het eigen team.

#### 6.10 SELECTIEF INDELEN VAN JEUGDTEAMS

Vanaf de A- junioren tot en met de D- pupilen wordt het eerste elftal selectief ingedeeld, dat wil zeggen dat bij de indeling van deze teams primair wordt gekeken naar de capaciteiten van de spelers. Indien voldoende aanbod van spelers in deze lichtingen (minimaal 3 teams) zal ook het 2<sup>e</sup> team selectief ingedeeld worden.

Bij de E-pupillen zal het 1<sup>e</sup> team selectief ingedeeld worden. Primair wordt gekeken naar leeftijd én capaciteiten (het is dus niet uitgesloten dat een eerstejaars E-pupil in de E1 uitkomt).

Bij voldoende aanbod van spelers (minimaal 4 E- teams) zal ook de E2 op deze wijze worden ingedeeld

Bij de F-pupillen zal het eerste team selectief ingedeeld worden op dezelfde wijze als bij de E1

#### 6.11 INDELING NIEUWE LEDEN GEDURENDE HET SEIZOEN

Als spelers zich na 1 mei als lid melden zullen zij voorlopig ingedeeld worden in een team. Mocht het uit oogpunt van club-, team-, of spelersbelang nodig zijn dat gedurende het seizoen tot herindeling van teams over wordt gegaan dan bestaat de mogelijkheid dat in eerste instantie de voorlopig ingedeelde nieuwe leden van team veranderen. Hierover beslissen de jeugdcommissie en de trainers in overleg.

#### 6.12 DISCIPLINE

De trainers, leiders, grensrechters, (kader)leden en spelers van de vv. Nieuwe Niedorp jeugd worden geacht te allen tijde sportief gedrag en respect ten opzichte van elkaar, scheidsrechters en tegenstanders te tonen en de vereniging niet in diskrediet te brengen.

De leiders, trainers en de jeugdcommissie zijn verantwoordelijk voor het signaleren van zaken die niet in overeenstemming zijn met het hiervoor gestelde en dienen in voorkomende gevallen de jeugdcommissie zo spoedig mogelijk, doch in beginsel binnen 24 uur, op de hoogte te stellen.

De jeugdcommissie zorgt voor het zo spoedig mogelijk doorspelen van deze informatie naar ouders/verzorgers indien het gaat om een speler.

Het dagelijks bestuur van vv. Nieuwe Niedorp kan indien blijkt wordt gegeven van het negeren van het in dit artikel gestelde overgaan tot het nemen van disciplinaire maatregelen, na overleg met betrokkene en indien het om een speler gaat na overleg met betrokkene, de betrokken trainer, leider, de jeugd commissie en de ouders/verzorgers van de speler.

De betrokken leider(s) en trainer(s) kunnen indien zij van mening zijn dat een speler in enige mate handelt in strijd met het in dit artikel gestelde op eigen initiatief overgaan tot het niet opstellen van de speler in de eerstvolgende wedstrijd.

6.13 SPORTIVITEITSPRIJS

Jaarlijks wordt door de leiders en trainers de sportiefste jeugdspeler van het seizoen gekozen. Het gaat om een speler die zich zowel op het sportieve als op het sociale vlak heeft onderscheiden.

Aan de uitverkiezing wordt door de vereniging een prijs verbonden. De prijs wordt uitgereikt op het jaarlijkse pupillentoernooi.

De keuze wordt gemaakt en gemotiveerd in een overleg dat in begin mei plaatsvindt. De leiders nomineren vooraf één speler van hun eigen team en geven de motivatie voor hun keuze aan.

De organisatie van het e.e.a. is in handen van de jeugdcommissie.

6.14 AANSPREEKPUNT VOOR OUDERS

De leider van het team is het eerste officiële aanspreekpunt voor de ouders/verzorgers van de spelers. Voor meer zwaarwegende zaken kunnen ouders zich (ook) richten tot jeugdcommissie.

6.15 SPELERSINSTRUCTIE

De leiders stellen voor het seizoen in overleg met de trainer een spelersinstructie op voor de spelers van haar/zijn elftal. Deze instructie bevat noodzakelijke informatie op het gebied van wedstrijd-, trainings-, en organisatorische zaken (zie hiervoor ook punt 6.2).

De jeugdcommissie kan de leiders desgevraagd ondersteunen bij het maken van de instructie en eventueel voor een voorbeeld zorgen.

6.16 BETROKKENHEID OUDERS

Van de ouders/verzorgers van de jeugdspelers van vv. Nieuwe Niedorp wordt betrokkenheid verwacht bij het wel en wee van hun kinderen als lid van de vereniging.

Het stimuleren door ouders van de jeugdspelers bij hun sportbeoefening wordt natuurlijk op prijs gesteld. Wel wordt verwacht dat de ouders de coaching van het team van hun kind overlaten aan de leider en/of trainer.

6.17 VERVOER

De ouders van de jeugdspelers van vv. Nieuwe Niedorp worden geacht beurtelings beschikbaar te zijn voor het vervoer van het team van hun kind naar uitwedstrijden.

De indeling van de ouders voor dit vervoer wordt verzorgd door de jeugdcommissie en wordt vermeld in “de Niedorper”.

Indien ouders zijn verhinderd op de dag dat zij zijn ingedeeld, dienen zij zelf voor een vervanger te zorgen.

Ouders die niet in het bezit zijn van een auto, of om andere dringende redenen niet in staat zijn voor het vervoer van het team van hun kind te zorgen, dienen er rekening mee te houden dat de jeugdcommissie hen kan verzoeken een vervangende dienst te draaien (bv. een kantinedienst).

Ten aanzien van het vervoer van de spelers naar uitwedstrijden dienen de ouders met het oog op onder meer het aantal zitplaatsen, rekening te houden met de geldende wettelijke eisen.

6.18 BLESSUREPREVENTIE EN (MEDISCHE) VERZORGING

In het clubhuis van vv. Nieuwe Niedorp en op een nader te bepalen plaats bij de kleedkamers worden overzichten opgehangen met daarop aangegeven telefoonnummers van artsen en plaatsen waar EHBO-materiaal als verbandtrommels, coolpacks en een brancard te vinden zijn. Tevens wordt aangegeven welke clubleden bekend zijn als EHBO'ers, zodat hen, als zij op het complex aanwezig zijn, eventueel om hulp gevraagd kan worden.

Het bestuur gaat in elk geval jaarlijks voor de aanvang van het seizoen na of de gegevens op de overzichten nog juist zijn.

Jaarlijks zal in elk geval in het eerste periodieke overleg tussen jeugdtrainers, leiders en de jeugdcommissie (punt 3.8) aandacht worden besteed aan de onderwerpen blessurepreventie en (medische) verzorging. Tevens zal aandacht worden besteed aan hygiëne en het gebruik van de juiste kleding en schoeisel op de trainingen.

De jeugdcommissie zal jaarlijks nagaan of artsen van het SMA (Sportmedisch Adviescentrum) of de clubverzorger bereid zijn dit agendapunt te verzorgen.



6.19 BOEKINGEN

De kosten verbonden aan boekingen van de KNVB komen voor rekening van de betrokken speler, leider, trainer, grensrechter enz. De kosten zullen in eerste instantie door de club worden betaald en door middel van een acceptgiro worden doorberekend.

6.20 DISPENSATIE

Vv. Nieuwe Niedorp kan om dispensatie (het uitkomen van een speler in een lagere leeftijdscategorie dan volgens de KNVB reglementen voorgeschreven) verzoeken.

Bij een verzoek om dispensatie is primair de ontwikkeling van de betrokken speler uitgangspunt. Daarnaast bestaat de mogelijkheid dispensatie te verzoeken uit oogpunt van club- of organisatorisch belang ( het gaat dan veelal om het completeren van teams).

Alvorens dispensatie wordt aangevraagd dient er instemming te zijn van de betrokken speler, ouders/verzorgers, trainers, leiders en de jeugdcommissie.

De jeugdcommissie draagt er voor zorg dat bij het indelen van de teams (voor 1 mei, paragraaf **6.7 en 6.8**) bekend is voor welke spelers dispensatie wordt aangevraagd.

De jeugdcommissie draagt er tevens voor zorg dat de door de KNVB gestelde voorwaarden verbonden aan de verleende dispensatie bij alle betrokkenen bekend zijn.

6.21 VOETBAL (OOK) VOOR MEISJES

Binnen vv. Nieuwe Niedorp bestaan er voor meisjes geen belemmeringen om aan het voetbal deel te nemen.

De vereniging streeft niet actief naar een meisjesvoetbalafdeling of meisjesteam, maar sluit de mogelijkheid hiertoe beslist niet uit.

6.22 WIJZIGINGEN VAN SPELREGELS

Ieder jaar worden voor het seizoen de officiële wijzigingen van de spelregels door de jeugdcommissie verstrekt aan de leiders en de trainers. Het betreft de wijzigingen welke zijn opgenomen in het zg. bewaarexemplaar van de officiële mededelingen van de KNVB.

6.23 DOUCHEN

Om hygiënische redenen dienen te spelers van vv. Nieuwe Niedorp zich na afloop van de wedstrijden te douchen.

De jeugdtrainers zullen het douchen na het trainen stimuleren.

## HOOFDSTUK 7 TOERNOOIEN EN OEFENWEDSTRIJDEN

### 7.1 TOERNOOIEN ALGEMEEN

Vv. Nieuwe Niedorp streeft ernaar de verschillende lichten jeugdelftallen ieder jaar minimaal aan het volgende aantal toernooien deel te laten nemen:

Guppies	1 toernooi in mei
F/E/D pupillen	2 toernooien in mei
C-junioren	1 toernooi in mei
B- en A- junioren	1 toernooi (op een zondag)

Als deelname aan toernooien wordt aangeboden door andere clubs vindt over deelname overleg plaats tussen de jeugdcommissie en de leider.

De jeugdcommissie bewaakt daarbij de voor de toernooien kritisch data zoals kampeer- en kermisweekenden etc.

### 7.2 PUPILLENTOERNOOI

Een door het bestuur aangewezen toernooi coördinator organiseert jaarlijks een pupillen (inclusief guppies) toernooi op Hemelvaartsdag op de velden van vv. Nieuwe Niedorp.

### 7.3 OEFENWEDSTRIJDEN VOOR E- PUPILLEN OP EEN GROOT VELD

De jeugdcommissie organiseert ieder jaar een in april/mei te spelen oefenwedstrijd op een groot veld (elftallen) voor spelers die het seizoen daarna in de D- pupillen uit zullen komen.

### 7.4 OEFENWEDSTRIJDEN IN DE VOORBEREIDINGSFASE OP HET NIEUWE SEIZOEN

De jeugdcommissie organiseert in overleg met de (nieuwe) trainers uiterlijk in mei voor alle jeugdteams oefenwedstrijden die gespeeld worden in augustus.

## **HOOFDSTUK 8            ACTIVITEITEN NAAST HET VOETBAL EN LEDENWERVING**

### **8.1        EVENEMENTEN**

De club biedt alle spelers jaarlijks een bepaald evenement van enige omvang naast het voetbal (hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan zeilen, een kampeerweekend, karten etc.). Deze activiteiten zijn in beginsel niet geheel kosteloos.

De jeugdcommissie neemt het initiatief tot de organisatie van deze evenementen.

### **8.2        SINTERKLAAS ACTIVITEIT**

De vereniging verzorgt jaarlijks rond 5 december een Sinterklaas activiteit voor de Guppies en de E en F pupillen. De jeugdcommissie neemt voor 1 november het initiatief tot de organisatie van de Sinterklaas activiteit.

### **8.3        ZAALVOETBAL ACTIVITEITEN IN DE WINTERSTOP**

De vereniging draagt er voor zorg dat er jaarlijks in de winterstop een zaalvoetbal activiteit plaatsvindt voor ieder jeugdteam.

De jeugdcommissie regelt of stemt deze activiteiten jaarlijks in oktober af met de gebruikelijke organisatoren.

### **8.4        SPELREGELAVOND**

Ieder seizoen zal er een al dan niet gezamenlijke spelregelavond voor de E- en D- pupillenteams worden georganiseerd. De jeugdcommissie neemt het initiatief voor de organisatie van de avond.

Bij het organiseren van de avond zal aandacht worden besteed aan de vraag of het ook wenselijk/nodig is dat een spelregelavond wordt georganiseerd voor leiders, trainers, de jeugdcommissie en overige belangstellenden.

### **8.5        ACTIVITEITEN BIJ AFGELASTINGEN**

De jeugdcommissie dragen er voor zorg dat er bij opeenvolgende afgelastingen tijdig alternatieve activiteiten (door bijvoorbeeld de leiders) voor de teams worden georganiseerd.

### **8.6        LEDENWERVING**

De jeugdcommissie bepaalt in maart welke ledenwerfactiviteiten er in het komende seizoen zullen plaatsvinden.

## HOOFDSTUK 9      TECHNISCH/TAKTISCHE ASPECTEN

### 9.1      VOORKEURSFORMATIE

Bij het opleiden van de jeugdspelers van vv. Nieuwe Niedorp zal nadrukkelijk aandacht worden besteed aan het spelen in de 4:3:3 formatie. De trainers en leiders hebben uiteraard de vrijheid de formatie aan te passen aan de kwaliteiten van de beschikbare spelers.

Omdat het spelen in verschillende formaties taktisch lastig is voor jeugdspelers wordt het uit oogpunt van opleiding wenselijk geacht niet te vaak te switchen van formatie.

### 9.1      SPELEN OP BUITENSPEL

Het spelen op buitenspel is bij vv. Nieuwe Niedorp geen doel op zich, maar afhankelijk van het voetbalidee van de betrokken leider en trainer

### 9.2      TEKENINGEN

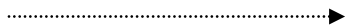
Bij de taktische (team) besprekingen rond wedstrijden en trainingen worden door de leiders en trainers van de Nieuwe Niedorp jeugd de volgende standaardfiguren en -lijnen gebruikt, welke ook bij KNVB opleidingen worden gehanteerd:



Speler van het eigen team, punt naar voren gericht



Speler van de tegenpartij



Lijn van de speler zonder bal



Lijn van de speler met bal



Lijn van de bal (pas, schot)

## **HOOFDSTUK 10**

## **SUPPLEMENT**

Indien dit Jeugdplan na het gereed zijn daarvan gewijzigd dient te worden, wordt als volgt gehandeld:

Het bestuur van vv. Nieuwe Niedorp bepaalt wie bij het voorstel tot wijziging betrokken dienen te zijn.

Indien er een akkoord tot wijziging wordt bereikt dan wordt deze wijziging opgenomen in dit hoofdstuk. Zodra dit hoofdstuk een onwerkbaar grootte heeft aangenomen worden de wijzigingen in de betrokken hoofdstukken verwerkt.



## JAARKALENDER JEUGDPLAN ACTIVITEITEN



C = commissie  
T = trainer  
L = leider  
B = bestuur

Maand:	Actie:	Door:	In overleg met:	Artikel:
Algemeen	Aandacht voor trainen in schoolvakanties	C	T	5.5
	Spelregelavond	C		8.4
Januari	Uitnodigingen periodiek overleg	C		3.8
	Inventarisatie aantallen spelers volgend seizoen	C		6.7
	Inventarisatie leiders komend seizoen	C	L	6.1
	Betaalde trainers komende seizoenen vastleggen	B	C	6.3
Februari	Inventarisatie leiders komend seizoen	C	L	6.1
	Grove indeling lichtingen komend seizoen	C	L,T	6.7
	Onderzoek behoefte aan opleidingen	C	T	6.5
	Overige trainers vastleggen	B	C	6.3
Maart	Bepalen ledenwerfactiviteiten	C		8.6
	Lijst scheidsrechters komend seizoen compleet	C		6.9
April	Uitnodigingen periodiek overleg	C		3.8
	Voordrachten sportiviteitsprijs	C	L	6.13
	Leiders komend seizoen bekend	C	L	6.1
	Indelingen teams maken	C/T/L		6.7/6.8
	Dispensatie aanvragen	C	L/T	6.20
	Oefenwedstrijd E- pupillen groot veld	C		7.3
	Bepalen welke spelers komend seizoen uitkomen in een hogere leeftijdscategorie ovg. capaciteiten	C/L/T		3.6
	Ontwerp trainingsschema nw. seizoen	C	T	5.10
Mei	Oefenwedstrijden voorbereidingsfase	C	T	7.4
	Indelingen teams bekend maken	C		6.7/6.8
	Bepalen of F/1 <sup>e</sup> jaars E- keepers specifieke keeperstraining krijgen in komend seizoen	C	T/L	5.8
	Invullen spelersrapporten	T/L	C	3.3
	Verzamelen spelersrapporten	C		3.3
	Bepalen sportiviteitsprijs	C/L		6.13
Juni				
Juli				
Augustus	Vaststellen trainingsschema nw.seizoen	C	T	5.10
	Uitnodigingen periodiek overleg	C		3.8
	Verstrekken spelersrapporten aan trainers/leiders	C		3.3
	Opstellen spelersinstructies	L	T	6.15
	Vaststellen en bekend. data periodiek overleg	C		3.8
	Nagaan inhoud overzichten artsen e.d.	B		6.18



## JAARKALENDER JEUGDPLAN ACTIVITEITEN



**C = commissie**  
**T = trainer**  
**L = leider**  
**B = bestuur**

	Nagaan of ondersteuning artsen of verzorgers bij overleg blessurepreventie mogelijk is	C		6.18
	Wijzigingen spelregels naar leiders en trainers	C		6.22
September	Benoemen/afstemmen met coördinator Pupillen-hemelvaartsdag	B		7.2
Oktober	Uitnodigingen periodiek overleg	C		3.8
	Initiatief tot Sinterklaas activiteit	C		8.2
	Initiatief tot/afstemmen zaalvoetbal activiteiten in winterstop	C		8.3
November	Initiatief tot evenementen naast het voetbal	C	T/L	8.1
December	Initiatief tot spelregelavond	C		8.4
	Bepalen welke spelers na de winterstop uitkomen in een hogere leeftijdscategorie ovg. capaciteiten	C/T/L		3.6
	Bepalen welke spelers na de winterstop mee mogen trainen met een hogere leeftijdscategorie	T/C		3.7
	Invullen spelersrapporten	T/L	C	3.3
	Teamevaluatie	T/L		3.4